



УКРАЇНА

КАЛУСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

від 09.01.2019

м. Калуш

№ 10

**Про здійснення контролю за роботою
із зверненнями громадян у 2019 році**

Відповідно до Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою здійснення постійного моніторингу та контролю за додержанням законодавства з питань звернень громадян, підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян:

1. Затвердити графіки:

1.1. Щомісячного проведення дня контролю за роботою із зверненнями громадян, перевірок організації роботи із зверненнями громадян та додержання законодавства про звернення громадян у структурних підрозділах райдержадміністрації у 2019 році (додається).

1.2. Надання методичної та практичної допомоги щодо роботи із зверненнями громадян у виконкомх сільських рад району у 2019 році (додається).

**2. Відділу документального забезпечення апарату райдержадміністрації
(О. Дзіворонюк):**

2.1. Відповідно до затверджених графіків здійснювати перевірки стану виконання доручень, наданих структурним підрозділам райдержадміністрації, надавати методичну та практичну допомогу щодо роботи із зверненнями громадян сільським головам з метою додержання законодавства про звернення громадян.

2.2. Готувати аналітичні матеріали та інформувати керівництво райдержадміністрації про проведені перевірки.

2.3. Здійснювати постійний моніторинг та контроль за роботою із зверненнями громадян у райдержадміністрації, її структурних підрозділах, сільських радах.

3. Розпорядження районної державної адміністрації від 26.06.2018р.

№ 257 «Про здійснення контролю за роботою із зверненнями громадян»
вважати таким, що втратило чинність.

4. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – відділ документального забезпечення апарату районної державної адміністрації (О. Дзіворонюк).

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації ~~О. Романишин~~ 

**Голова районної
державної адміністрації**

І. М. Данів